

## **Použitie primeranej sily/Pravidla Bezpečného Zaobchádzania**

### **Odôvodnenie**

Je našou povinnosťou zabezpečiť bezpečné prostredie pre celú školskú komunitu (žiakov a učiteľov) a propagovať a udržiavať vhodné správanie.

Pravidlá a procedúry pre použitie primeranej sily/bezpečné zaobchádzanie boli pripravené pre podporu učiteľského a podporného zboru.

Tieto pravidlá a procedúry boli pripravené spolu s vedením z:

Pastoral Care in schools (Pastorálne starostlivosť v školách) : Promoting positive behaviour (2001) (Propagovanie pozitívneho správania)

Pastoral Care in schools (Pastorálne starostlivosť v školách): Child protection: Code of Conduct for Staff (1999/10) (Ochrana detí: Zákon o riadení pre zamestnancov)

Department of Education document (Oddelenie pre vzdelávanie) "Towards a Model Policy in Schools on the Use of Reasonable Force" August 2002

The Department of Education NI circular 1999/9

Department of Education Circular 2003/13 Welfare and Protection of Pupils

### **Legislatívna štruktúra**

Tieto pravidlá boli formulované v ohľade s nasledujúcou legislatívou:

- Children (Northern Ireland) Order 1995 – duty to protect and child protection responsibilities/fulfilling responsibility (povinnosť chrániť a zodpovednosti ochrany dieťaťa)
- Education (Northern Ireland) Order 1998 (Part II Article 4 (1))
- Human Rights Act 1998 – Articles 3 and 5 of the European Convention on Human Rights
- Health and Safety at Work Act (Northern Ireland) Order 1978
- Education (Northern Ireland) Order 2003

### **Zmysel**

Nasledujúce ciele podchycujú školskú politiku a zvyklosti:

- vytvoriť edukatívne prostredie kde sa dospelý a deti môžu cítiť bezpečne
- ochrániť každú osobu v škole od zranenia
- ochrániť všetkých žiakov od akejkoľvek formy fyzického zasahovania ktoré by bolo nepotrebné, nevhodné, prehnané či škodné
- vytvoriť a zaviesť smernice pre personál (vyučujúci aj nevyučujúci) aby si boli vedomí okolností za ktorých je možné použiť primeranú silu

### **Definícia primeranej sily**

The Education – Vzdelanie (Severné Írsko) 1998 (časť II odstavec 4(1)) stanovuje:

Člen personálu školy môže použiť, voči hocakému žiakovi školy, silu primeranú na zabránenie žiakovi v niečom z nasledovného:

- páchania priestupku
- zapríčinenie zranenia, alebo spôsobenia škody na veci, hocakej osobe (vrátane žiaka samého); alebo

- zúčastňovaní sa na správaní vedúcemu k narušeniu správneho poriadku a disciplíny na škole alebo jej žiakoch

Na základe tohto systému, pracovná definícia “primeranej sily” je:

Minimálna sila nevyhnutná na predídenie chovania žiaka ktorým by mohol ublížiť sebe či ostatným, alebo vážne poškodiť majetok, no použité metódou zachovávajúcou dôstojnosť všetkých zúčastnených.

Musíme zvážiť:

- Plánovať intervenciu pri ktorej je personál zamestnaný, ak nevyhnutné, pripraviť stratégiu založenú na zvažovaní rizika.
- Pohotovú alebo neplánované použitie sily/intervencie, ktorá sa vyskytuje ako odpoveď na neočakávané situácie ako napríklad bitky medzi žiakmi.

## **Zvyklosti**

### **Preventívne stratégie**

Táto škola aktívne propaguje pozitívnu kontrolu správania ktorá redukuje potrebu použitia formy fyzickej intervencie na nevyhnutné prípady.

Preventívne stratégie proti nevhodnému správaniu sú popísane detailne v Pláne kontroly chovania našej školy na zneškodňovanie konfliktov/konfrontácie či agresie.

### **Hodnotenie rizika**

Hodnotenie rizika je stratégia na predídenie rizika nehody pri zbytočne sa stupňujúcom incidente. Je zvykom že žiak, alebo skupina žiakov je známa pre ich rušivé chovanie. Preto aby personál mohol plánovať primerane, hodnotenie rizika bude zvažované len pre žiakov predstavujúcich riziko.

Hodnotenie rizika bude hodnotené z dvoch perspektív (a) Hodnotenie rizika okolia (b) Individuálne hodnotenie rizika

### **Úlohy a zodpovednosti**

Adekvátne sila/zaobchádzanie môže byť použité členmi personálu oprávnenými riaditeľom mať oprávnenú kontrolu alebo dozor nad žiakmi, ako napríklad: učitelia, triedni asistenti, dozorní asistenti.

### **Procedúry**

Člen personálu sa môže rozhodovať medzi zakročovaním pomocou použitia primeranej sily čím stavia seba do nebezpečnej situácie, alebo môže stáť v úzadí a tak nechať čeliť jeho kolegov, alebo žiakov potencionálnemu nebezpečenstvu. V takýchto rozhodnutiach sa vždy vyskytne element osobného úsudku. Aj napriek tomu je normálne očakávať od člena personálu, že sa dobrovolne zúčastní na riziku pri náznaku nebezpečenstva, kde má intervencia šancu byť efektívna. No personál by sa nemal vystavovať personálnemu nebezpečenstvu len na ochranu majetku.

Primeraná sila/bezpečné zaobchádzanie môže byť použité učiteľom, alebo poverenou osobou v školských priestoroch či inde ak povolené, napríklad: dozor žiakov pri čakaní na autobus, alebo pri iných povolených aktivitách mimo školy ako sú športové podujatia alebo vzdelávacie výlety.

Primeraná sila má byť limitovaná na núdzové situácie a použitá len v prípade poslednej možnosti za predpokladu že všetky ostatné metódy kontroly správania boli vyčerpané a kde:

- Zárok je nevyhnutný v sebaobrane, alebo pri bezprostrednom riziku zranenia ostatných žiakov a osôb.
- Existuje rastúce riziko zranenia ostatných žiakov a osôb, alebo podstatne poškodenie majetku.
- Žiak sa chová spôsobom ktorý kompromituje poriadok a disciplínu.

### **Formy Primeranej Sily**

Pri zlyhaní ostatných stratégiách kontroly správania by mal člen personálu poslať zodpovedného žiaka pre pomoc a použiť minimálnu formu intervencie závislú od veku, pohlavia, fyzickej sily, veľkosti, zdravotného stavu či inej špecifickej potreby žiaka. Intervencia použitá má zachovávať ľudskú dôstojnosť a rešpekt všetkých zúčastnených. Prístup má byť vždy pokojný a uvážení. Prístup by mal byť primeraný ku konkrétnemu žiakovi a v súlade s prijatými školskými pravidlami a nasledujúcimi postupmi ktoré musia byť vždy dodržané:

- Povedať žiakovi aby prestal s nevhodným správaním.
- Požiadať žiaka aby sa choval náležite, jasne stanoviť požadované správanie.
- Povedať žiakovi, že ak bude pokračovať v neprimeranom správaní, fyzická intervencia bude použitá ako ďalší krok.
- Zasahovať uváženu formou.

Ak sa učiteľ, spolužiak, asistent či dohliadajúci asistent cítia byť v riziku majú vyhľadať pomoc od najbližšieho člena personálu.

Možné formy primeranej sily použitej školou bude záležať na individuálnych okolnostiach a môžu zahŕňať:

- rozdelenie žiakov ktorý spolu zápasia, alebo sa na to chystajú
- blokovanie žiakovej trasy
- držanie saka či ruksaku
- únikové techniky (ak je učiteľ napríklad chytený žiakom)
- vedenie žiaka za rameno
- odvádzanie žiaka preč umiestnením rúk na jeho lakte odzadu

### **Zdravie a bezpečie**

Pri použití primeranej sily/fyzickej intervencie/obmedzovania/bezpečného zaobchádzania musí byť vždy brané do úvahy žiakovo zdravie a bezpečie.

Fyzické intervencie by mali obsahovať minimálnu potrebnú silu na vyriešenie situácie a ukludnenie žiaka.

### **Hranice použitia sily**

Zákon striktno zakazuje použitie sily ktorá by zahŕňala telesné tresty. Použitie sily na trestanie, úmyselné spôsobovanie bolesti, zranenie alebo ponížovanie porušuje naše pravidlá o ochrane detí (Child Protection Policy). Personál nesmie nikdy konať spôsobom od ktorého môže byť očakávané spôsobenie zranenia, ako napríklad:

- držanie okolo krku
- použitie hmatu ktorý by mohol obmedziť dýchanie

- kopanie, fackovanie, udieranie alebo použitie nejakého nástroja
- tlačiť končatiny proti kĺbom
- hádzanie
- držanie, alebo ťahanie za vlasy
- držanie žiakovej tváre pri zemi

Personál by sa mal taktiež vyvarovať držania žiaka spôsobom ktorý by mohol byť považovaný za neslušný.

### **Zachovávanie záznamov**

Všetky incidenty obsahujúce použitie primeranej sily musia byť zaznamenané. Škola bude držať presné a aktuálna záznamy o všetkých takýchto incidentoch.

Okamžite po každom incidente musí člen personálu informovať riaditeľa alebo nadriadeného člena personálu a poskytnúť písomný záznam/správu.

Predseda vedenia guvernérov a riaditeľ budú každoročne hodnotiť zápisy v knihe incidentov. Záznamy o incidentoch budú uchovávané do 21. narodenín žiaka. V prípade že žiak ma viac než 18 v čase odchodu zo školy sa budú záznamy držať po dobu troch rokov od dátumu ich odchodu. Dôveryhodnosť a právo na súkromie žiaka bude potrebné zabezpečiť.

Názor žiaka by malo byť zaznamenané hneď ako je to možné, prednostne v ten istý deň.

### **Kontaktovanie rodičov**

Rodičia/opatrovatelia by mali byť kontaktovaný hneď ako to bude možné a oboznámení s incidentom (s tlmočníkom ak nevyhnutné). Tiež to musí byť zaznamenané.

Všetky sťažnosti od rodičov budú spracované v súlade so školským postupom na riešenie sťažnosti ktorý je popísaný dole.

### **Sťažnosti**

Ak sa v škole vyskytne incident vyžadujúci si použitie primeranej sily či obmedzovania učiteľom, musia byť dodržiavané procedúry na reguláciu incidentov. To bude zahŕňať informovanie rodičov/opatrovateľov dieťaťa ako už spomenuté vyššie.

Všetky neskoršie sťažnosti podané proti členovi personálu budú spracované v súlade so školskými pravidlami a v súlade s obežníkom 1999/10, Pastorálna starostlivosť v Školách – Ochrana detí.

Členovia personálu ktorí sú samí predmetom fyzického násilia, alebo napadnutia budú podporovaný primerane v konaní proti útočníkovi.

Použitie primeranej sily je použité len vo výnimočných prípadoch alebo v prípade potreby kde žiak nejaví známky sebakontroly a koho správanie predstavuje riziko jemu/jej alebo iným. Člen zamestnancov by nemalo zasahovať do incidentu bez pomoci, ak existuje riziko, že on /ona môže byť zranený alebo môže ohroziť jeho život.