

Zásady dochádzky

Odôvodnenie

Je zistené, že návyky dobrej dochádzky a presnosťí zaužívané v škole pokračujú do sveta práce. V našej škole sa snažíme vylepšiť dochádzku tým, že skúmame a identifikujeme dôvody pre absenciu a tak upravujeme celkovú školskú stratégiu na podporu lepšej dochádzky.

Zámer

Pri monitorovaní školskej dochádzky máme za cieľ :

- zvýšiť uvedomelosť žiaka o dôležitosti pravidelnej dochádzky
- podporiť a vybudovať dobre návyky pravidelnej dochádzky
- oslavovať úspechy žiakov v dosiahnutí dobrej dochádzky
- zhodnotiť možné a reálne sankcie ako spôsob podpory a úpravy v dochádzke

Smernice

Učitelia sú povinní:

1. Identifikovať a zaznamenávať hlavné dôvody absencie.
Na príklad:
 - a) Choroby
 - b) Návštevy nemocnice či zubára
 - c) Rodinú prázdniny počas školského roku
 - d) Náhradná absencia
 - e) Rodinné problémy
 - f) Nedostatok rodičovskej kontroly/autority
 - g) Samostatnosť starších žiakov
 - h) Záškoláctvo
2. Použiť školský systém pre dochádzku
3. Implementovať vytvorený systém pozitívnych odmien
4. Oslavovať dosiahnutie dobrej dochádzky

Doplňkové informácie

- Žiaci sú povinní predložiť doklad s dôvodom pre absenciu.
- Listy sú zasielané domov po periode neobjasnenej absencie 3 dní, alebo ak dôvody pre absenciu nie sú oznámené vopred.
- Zlá dochádzka je monitorovaná školou, nasledovaná vhodným kontaktom s učiteľom a rodičom.
- Pri nevyhnutnosti bude kontaktovaný úradník pre vzdelávací prospech (Educational Welfare Officer)